



JEDNACÍ ŘÁD ŘÍDÍCÍHO VÝBORU

projektu Místní akční plán Frýdek-Místek

ČLÁNEK 1

Obecná ustanovení

1. Jednací řád upravuje přípravu a způsob svolání zasedání, průběh zasedání, hlasování a přijímání usnesení Řídícího výboru a další záležitosti související s jeho zasedáním.
2. Jednací řád schvaluje Řídící výbor na svém ustavujícím zasedání nadpoloviční většinou členů Řídícího výboru.

ČLÁNEK 2

Jednání Řídícího výboru

1. Zasedání Řídícího výboru jsou neveřejná, výbor přiměřeně zajistí informování o své práci a přijatých závěrech, které jsou prezentovány veřejnosti.
2. Řídící výbor se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát za kalendářní rok a dále na základě písemné žádosti nejméně jedné třetiny členů, předané předsedovi Řídícího výboru.
3. Podle aktuální potřeby Řídící výbor komunikuje prostřednictvím prostředků elektronické komunikace.
4. Zasedání Řídícího výboru svolává předseda, popřípadě místopředseda nejméně 10 dní před termínem prostřednictvím prostředků elektronické komunikace. V dostatečném předstihu, nejpozději však 5 pracovních dní před jednáním, bude zaslán program jednání včetně nezbytných podkladů, a to rovněž prostřednictvím prostředků elektronické komunikace.
5. Program jednání navrhuje předseda ve spolupráci s Realizačním týmem projektu.
6. Řídící výbor může projednat na návrh některého z členů věc, která není na programu zasedání, souhlasí-li s tím většina přítomných členů Řídícího výboru.
7. Jednání řídí předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda.
8. Člen Řídícího výboru může být zastupován na jednání trvale stanoveným náhradníkem, který má stejné práva a povinnosti jako člen.
9. Na pozvání předsedy nebo realizátora projektu se jednání Řídícího výboru mohou zúčastnit další osoby (odborníci, členové Realizačního týmu).
10. Z jednání Řídícího výboru se pořídí zápis.
11. Administrativní a organizační zázemí pro činnosti Řídícího výboru zajišťuje Realizační tým projektu.



ČLÁNEK 3

Hlasování a usnášeníschopnost

1. Řídící výbor je způsobilý se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů.
2. Statut i Jednací řád musí být schváleny při ustavujícím zasedání hlasováním, a to nadpoloviční většinou všech členů Řídícího výboru. Nadpoloviční většinou všech členů Řídícího výboru mohou být schváleny rovněž změny a dodatky Statutu a Jednacího řádu.
3. Usnesení v rámci jednání přijímá Řídící výbor formou konsensu. Pokud není konsensus možný, přistupuje řídící výbor k hlasování. Usnesení Řídícího výboru je přijato většinou hlasů přítomných členů. Každý člen má jeden hlas.
4. V mimořádných a řádně odůvodněných případech může předseda nebo zastupující místopředseda použít proceduru písemného projednávání, které organizačně zajišťuje sekretariát. Procedura písemného projednávání probíhá prostřednictvím elektronické pošty. Písemné projednávání je zahájeno odesláním podkladových materiálů členům Řídícího výboru prostřednictvím elektronické pošty. Toto hlasování je ukončeno uplynutím lhůty stanovené k doručení odpovědí. Lhůta pro vyjádření k návrhu usnesení je 5 pracovních dnů ode dne odeslání, v mimořádném případě může být kratší. K přijetí usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů. O výsledku hlasování formou stručného vyhodnocení informuje předseda Řídícího výboru členy do 5 pracovních dnů po uplynutí lhůty pro hlasování.

ČLÁNEK 4

Zápis

1. Ověřovatele zápisu určí předseda Řídícího výboru na začátku každého zasedání.
2. Z jednání pořizuje předseda Řídícího výboru ve spolupráci s Realizačním týmem projektu písemný zápis, který je nejpozději 5 pracovních dnů po ukončení jednání odeslán elektronicky ověřovateli zápisu. Po ověření je zápis podepsán předsedou (místopředsedou) Řídícího výboru a ověřovatelem a je rozeslán členům Řídícího výboru.
3. Zápis musí obsahovat datum a místo zasedání, jméno předsedajícího, hodinu zahájení a ukončení zasedání, seznam zúčastněných členů a přizvaných hostů, schválený program zasedání, průběh diskuse, obsah přijatých usnesení a způsob jejich přijetí (konsensus, výsledek hlasování).

ČLÁNEK 5

Závěrečná ustanovení

1. Vše, co není uvedeno v tomto Jednací řádu, se řídí platnými právními předpisy.
2. Tento Jednací řád nabývá účinnosti datem podpisu předsedou Řídícího výboru.

V Třanovicích dne 19. dubna 2016

.....
předseda Řídícího výboru